

11. DMUOP - NORMAS TÉCNICAS PARA ENTREGA DE PEDIDOS DE OPERAÇÕES URBANÍSTICAS EM FORMATO DIGITAL:

Da **DIREÇÃO MUNICIPAL DE URBANISMO, ORDENAMENTO E PLANEAMENTO**, submetendo à consideração do Executivo as normas técnicas para entrega de pedidos de operações urbanísticas em formato digital.

Concordo. A. P. Presidente - fare o efeito infra indicado.

DIRETOR MUNICIPAL DE URBANISMO
ORDENAMENTO E PLANEAMENTO

António Zamith 19 SET. 2017

Competência Delegada pelo Procedimento nº 1 de Março de 2016



BRAGA
Município

[Handwritten signature]

Documento nº: ED/315/2017

Data Registo: 15-09-2017

Assunto: Normas Técnicas para Entrega de Pedidos de Operações Urbanísticas em Formato Digital

Classificador: 0 - GENÉRICO

Tipo Documento: Edital

Livro: Atos Administrativos

Entidade:

Nome/Designação: Nuno Monteiro (Arqt)

Endereço:

Utilizador: Nuno Monteiro (Arqt)

Destinatário: Zamith Rosas (Dr)

Conhecimentos:

Data: 19-09-2017 10:09:57

Documento: ED/315/2017

Exmo. Sr. Diretor Municipal de Urbanismo, Ordenamento e Planeamento,

Na sequência dos trabalhos realizados pelo grupo de trabalho que se encontra a definir os procedimentos tendentes à desmaterialização dos processos administrativos, relacionados com operações urbanísticas, verificou-se haver a necessidade de atualizar as "**Normas técnicas para entrega de pedidos de operações urbanísticas em formato digital**".

Face ao anteriormente exposto, remete-se à superior consideração de V. Exa. a submissão das normas definidas de acordo com o documento anexo, para aprovação em reunião de executivo e posterior publicação sob a forma de Edital.

À superior consideração de V. Exa.

[Handwritten signature of Nuno Monteiro]

Nuno Monteiro
Diretor do Departamento de Gestão Urbana
(Competência subdelegada por despacho do Diretor Municipal de Urbanismo
Ordenamento e Planeamento de 2/01/2017)

Despacho do Sr. Diretor Municipal de Urbanismo, Ordenamento e Planeamento

Os dados disponibilizados, válidos à data da sua divulgação, são da responsabilidade das respectivas fontes, sendo qualquer utilização ou manipulação posteriores da exclusiva responsabilidade do seu autor.

[Handwritten signature]

1709.19

[Handwritten signature]



Normas técnicas para entrega de pedidos de operações urbanísticas em formato digital

Em conformidade com o artigo 8.º-A, do RJUE - Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atualizada, a tramitação dos procedimentos previstos pelo referido diploma legal é realizada informaticamente, com recurso a sistema informático próprio. Neste sentido o Município de Braga vem estabelecer as normas para apresentação de requerimentos e elementos instrutórios, dos processos em formato digital correspondentes a operações urbanísticas, nomeadamente nos serviços da Câmara Municipal de Braga e nas consultas às entidades da Administração Central, através da plataforma informática SIRJUE. -

Deste modo, tendo em conta as capacidades e limitações dos formatos digitais atualmente disponíveis, bem como os requisitos, ao nível das funcionalidades e das necessidades técnicas, definiram-se as seguintes especificações para a entrega dos pedidos de operações urbanísticas em formato digital: -----

- **Peças escritas** - A entrega de peças processuais escritas deverá ser feita em formato PDF/A, por ser o formato que garante o arquivo de longa duração de documentos eletrónicos e que suporta a assinatura digital. -----
- **Peças gráficas** - A entrega de peças processuais desenhadas deverá ser entregue em formato DWFx, que suporta a assinatura digital. -----
- **Formato Vetorial** (dxf, dwg, dgn, shp) com a planta de implantação, georreferenciada em ETRS89, com os seguintes limites constituídos por polilinhas fechadas e identificados em camada autónoma. -----

Identificação dos limites	Nome da camada
Limite do(s) prédio(s) antes da operação urbanística	Terreno
Limite do prédio depois da operação urbanística (Lote)	Lote
Limite da área de infraestruturas viárias a integrar no domínio público	Inf_viarias_publico
Limite da área de espaços verdes a integrar no domínio público	EspacosVerdes_Publico
Limite da área de equipamentos a integrar no domínio público	Equipamentos_publico
Limite da área de infraestruturas viárias privadas de uso público	Inf_viarias_priv_publico
Limite da área de espaços verdes privados de uso público	EspacosVerdes_Priv_publico
Limite da área de equipamentos privados de uso público	Equipamentos_priv_publico
Limite do(s) prédio(s) a integrar o domínio privado da CMB	Domínio_Priv_CMB
Limite da área de implantação do(s) edifício(s)	Implantacao
Limite do solo permeável	Solo_permeavel

Características dos ficheiros constituintes dos projetos: -----

- Todos os elementos de um processo/requerimento deverão ser entregues em formato digital e autenticados através de assinatura digital qualificada, por exemplo do cartão de cidadão. -----
- A cada elemento obrigatório na instrução de um processo/requerimento deverá corresponder um ficheiro. -----



- Os ficheiros deverão ser apresentados em suporte digital (CD/DVD/PenDrive) e gravados numa única diretoria para simplificar o processo de leitura. -----
- As peças escritas deverão ser entregues em formato PDF/A, por ser este o formato que garante o arquivo de longa duração de documentos eletrónicos. -----
- As peças desenhadas deverão ser entregues em formato DWFx, que é a evolução do formato DWF que suporta a assinatura digital. -----
- Cada folha de um ficheiro não deve ocupar mais do que 500KB em média, e o ficheiro deve ter um tamanho máximo de 30MB. -----
- A primeira folha de qualquer ficheiro DWFx deverá ser uma folha de índice, identificando todas as páginas que compõem o ficheiro. Este índice pode ser criado em qualquer programa de texto e "impresso" para DWFx usando o driver gratuito DWF Writer. -----
- A última folha dos ficheiros DWFx, deverá conter uma lista de *standards*, nomeadamente a listagem de todos os nomes das camadas com as respetivas descrições. -----
- Todas as folhas contidas num ficheiro DWFx deverão ser criadas com o formato/escala igual ao de impressão. Por exemplo, um desenho que seria impresso em A1 deverá passar a DWFx com o mesmo formato/escala. -----
- A unidade utilizada deve ser o metro, com precisão de duas casas decimais. O autor deverá configurar a impressão para que a componente vetorial do ficheiro tenha uma definição (DPI) suficiente para garantir esta precisão. -----
- Todas as folhas criadas a partir de aplicações CAD deverão permitir a identificação e controle da visibilidade das suas camadas. -----
- Quando um ficheiro DWFx se refere a uma especialidade, deverá conter todas as folhas relativas às peças desenhadas dessa especialidade. -----
- A substituição de elementos deverá consistir na entrega de um novo ficheiro referente ao elemento a substituir e com a totalidade de folhas desse elemento. -----
- No caso da substituição de peças desenhadas, o novo ficheiro deverá ter a totalidade das folhas/desenhos e os desenhos devem manter as propriedades assim como a escala e o posicionamento nas folhas, de modo a permitir a sobreposição dos mesmos. -----
- O nome dos ficheiros não é pré-determinado, mas deverá permitir identificar inequivocamente o seu conteúdo. -----
- A preparação dos ficheiros é da total responsabilidade de quem os cria e possui os originais digitais, sejam textos ou desenhos. A Câmara Municipal nunca fará qualquer alteração a esses ficheiros. -----
- A cada documento entregue no âmbito dos pedidos de operações urbanísticas deverá corresponder um ficheiro cuja designação deverá ter o formato: -----

SIGLA_DESCRIPÇÃO DO DOCUMENTO

Exemplos: -----

PDES_Peças desenhadas do projeto de arquitetura.dwf -----



FESTA_Ficha estatística.pdf -----

MD_Memória descritiva arquitetura.pdf -----

CRP_Certidão do registo predial.pdf -----

- A codificação deverá estar em conformidade com o ficheiro disponibilizado no site do município, o qual poderá ser atualizado com a frequência que se julgue necessária. -----
- Apenas poderão ser aceites os ficheiros que cumprirem todas as especificações indicadas, devendo ser recusados e substituídos caso não estejam em conformidade. -----